聲寶股份有限公司·新寶集團 桃園縣龜山鄉大崗村頂湖路26號
免費諮詢專線：0800-005438［0800－鈴鈴－我是聲寶］http://www.sampo.com.tw

隨同產品附有保證書，請於購買時注意索取，
並要求經銷商填妥購買日期及蓋店章，以確保您的權益

SAMPO

傳真機 使用說明書

FT-G372S

User Manual



電源	待機功率	影印功率
AC110V~240V	小於 5W	60W

淨重	外型尺寸
2.3Kg	308 X 218 X 68(mm)

規格

公用網路	PSTN	影印解晰度	fine 8 × 7.7 dots/mm, super fine 8 × 15.4 dots/mm
類型	ITU–T, G3	傳真解晰度	Super fine, fine, standard, Halftone
顯示幕	16字 × 1	掃描方式	影像接觸感應(CIS)
聽筒	一體	記錄方式	感熱傳遞式
無紙接收	無	列印方式	感熱紙
解調速率	9.6kBPS(最高)	感熱紙規格	216mm × 30m（建議）或 210mm × 30m
壓縮模式	MH/MR	進稿紙張厚度	0.05mm~0.15mm
半色調層次	64灰階		

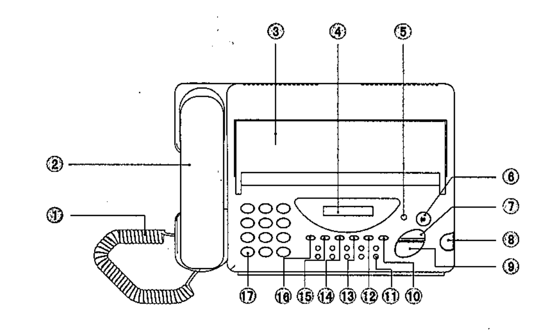
目錄

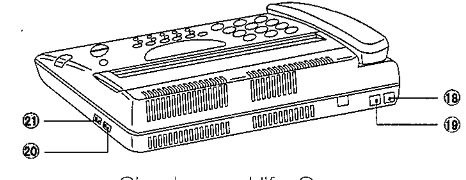
本機功能與特點

- 64階半色調
- 10組單鍵撥號功能
- 50組電話簿功能
- 可影印文件
- 具延時傳真功能
- 具免持聽筒撥號功能
- 具有重撥功能
- 停電時可以接聽電話
- 具有鬧鐘功能
- 音量可調節
- 可外接分機或答錄機

各部名稱

① 聽筒捲線
② 聽筒
③ 感熱紙門蓋
④ 液晶顯示幕
⑤ 指示灯
⑥ 免持撥號 鍵
⑦ 停止 鍵
⑧ 退紙 鍵
⑨ 開始/影印 鍵
⑩ 重撥 鍵
⑪ 單鍵撥號 鍵
⑫ 電話簿 鍵
⑬ 接收模式 鍵
⑭ 濃淡度 鍵
⑮ 解晰度 鍵
⑯ 功能設置 鍵
⑰ 數字 鍵
⑱ 分機口插座
⑲ 外線插座
⑳ 鈴聲音量開關
㉑ 免持音量開關



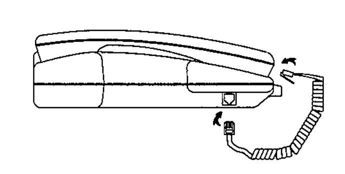


安裝方法

安裝步驟

- 連接電話聽筒：如圖所示，電話聽筒線兩端插頭分別插入傳真機左側電話插座及聽筒插座上。如(①)所示。
- 連接電源線：如(②)所示。
- 連接電話線：將電話線一端與接有外線的接線盒連接，另一端與位於傳真機後標有“外線”的插孔連接。如(②)所示。
- 連接外接式的電話答錄機：外接式的電話答錄機可以連接到傳真機後標有“分機口”的插口。如(②)所示。

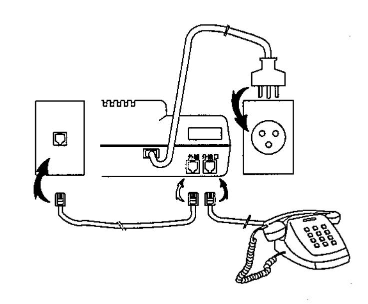
①



安裝場所

- 本機應安裝於陰涼、乾燥通風、無腐蝕性氣體的地方。盡量避免放在潮濕或高溫曝曬的地方及家用電器附近，如電視機、電腦、音響等，防止對本機的干擾。

②



注意事項

- 溫度驟升會導致傳真機內部產生熱脹冷縮反應。還有可能影響到傳真的品質或者使傳真機發生故障。此時，請停止使用傳真機直到情形消失。
- 安裝線路時，絕不可將電話線塑膠釘破，以免影響通話品質。

感熱紙安裝

安裝步驟

- 揭開儲紙門蓋，如(①)所示。
- 揭開感熱紙，剪去兩角，如(②)所示。
- 將感熱紙感熱面朝上放入儲紙倉內，如(③)所示。
- 把紙從列印膠軸下插入，並把大約2公分感熱紙頭拉出；顯示幕不再顯示“OUT OF PAPER”，僅顯示時間，如(④)所示。
- 把儲紙門蓋蓋上，安裝完成，如(⑤)所示。
- 若使用210㎜×30m規格感熱紙，請使用配件包內附上的擋片將感熱紙固定、平放。

①

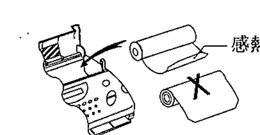


②



③





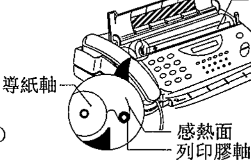
注意事項

- 使用時，如果感熱紙上出現紅色線條，這代表感熱紙快用完了，請適時更換新的感熱紙。
- 未啓封的感熱紙應存放於陰涼乾燥處。請勿將磁帶放在感熱紙上，以防化學褪色
- 感熱紙不能與藍色複寫紙、塑膠薄膜或塑膠帶接觸。
- 要長期保存接收的資料，可將感熱紙的內容用影印機影印副本。

⑤



④



時間設定

- 說明：日期和時間會顯示在顯示幕和報表中。
- 設定：依次按“功能設置”鍵，“開始/影印”鍵，顯示幕顯示"1.DATE & TIME"。
- 按“開始/影印”鍵，顯示幕顯示"01/11/07 14:53"。
- 按數字鍵依次輸入年(兩位)/月/日　時:分。
- 按“開始/影印”鍵確認，保存設置，按兩次“停止”鍵回到待機狀態。

  例如：日期與時間為2003年5月14日下午16點57分。

  依次按“功能設置”鍵，“開始/影印”鍵2下，“數字鍵0305141657”，“開始/影印”鍵，“停止”鍵2下。

注意事項

- 有效輸入的年份範圍為00-31

存儲本機號碼

- 說明：輸入您的傳真號碼(不超過20個數字)，當另一方接收傳真時，該號碼會出現在對方傳真的最前面。
- 設定：依次按“功能設置”鍵，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵，“開始/影印”鍵，顯示幕顯示一條閃爍的下划線，或者以前設定的電話號碼。
- 按數字鍵輸入電話號碼
- 按“開始/影印”鍵確認，保存設置，按兩次“停止”鍵回到待機狀態。

注意事項

- 如果輸入錯誤號碼，按“接收模式”鍵可以刪除最後輸入的號碼，再輸入正確的電話號碼。

用戶名稱設定

- 說明：輸入用戶名稱(不超過20個字元)，當另一方接收傳真時，該名稱會出現在對方傳真的最前面。
- 設定：依次按“功能設置”鍵，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵2下，顯示幕顯示″3. TEXT HEADER″。
- 按“開始/影印”鍵，顯示幕顯示″HUAJIA″或者原來設定的名稱。
- 按數字鍵依次輸入代表用戶名稱的資訊。(參照字母對照表)
- 按“開始/影印”鍵確認，保存設置，按2下“停止”鍵回到待機狀態。

  例如：欲輸入″SAMPO″這個公司名稱。

  依次按“功能設置”鍵，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵2下，“開始/影印”鍵，“數字鍵7”5下，“數字鍵2”2下，“數字鍵6”2下，“數字鍵7”2下，“數字鍵6”4下，“開始/影印”鍵，“停止”鍵2下。

字母對照表

鍵	數字/字元
0	0（空格）
1	1 - / &
2	2 A B C
3	3 D E F
4	4 G H I
5	5 J K L
6	6 M N O
7	7 P Q R S
8	8 T U V
9	9 W X Y Z
*	. , ? ! : ; - + # * [ ] " _ @ $ % / < > =

注意事項

- 重複按鍵時，按鍵間隔不能超過2秒，否則傳真機將認爲已經完成該字元的輸入，而把後一次按鍵作爲第二個字元輸入。

單鍵撥號的設定

- 說明：本機可儲存10個單鍵撥號號碼。
- 設定：依次按“功能設置”鍵3下，“開始/影印”鍵，顯示幕顯示″1. KEY DIAL #″。
- 按“開始/影印”鍵，顯示幕顯示″INPUT MEMO KEY″。
- 按單鍵撥號(01-10)鍵，例如按“單鍵撥號01”鍵，顯示幕顯示″01: NO NUMBER″或者原來儲存的電話號碼。
- 按數字鍵輸入您想儲存的電話號碼，號碼可長達20位數，按“接收模式”鍵可以刪除最後輸入的號碼。
- 按“開始/影印”鍵確認，保存設置，按3下“停止”鍵回到待機狀態。

  例如：在“單鍵撥號01”鍵儲存SAMPO的服務電話0800005438

  依次按“功能設置”鍵3下，“開始/影印”鍵2下，“單鍵撥號01”鍵，“數字鍵0800005438”，“開始/影印”鍵，“停止”鍵2下。

電話簿的設定

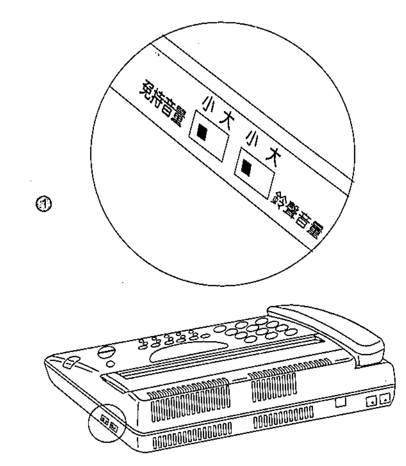
- 說明：本機可儲存50個電話簿號碼。
- 設定：依次按“功能設置”鍵3下，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵，顯示幕顯示"2.SPEED DIAL #"。
- 按“開始/影印”鍵，顯示幕顯示"INPUT SPEED NUM"。
- 按數字鍵(00-49)，例如輸入“數字鍵00”，顯示幕顯示"00: NO NUMBER"或者原來儲存的電話號碼。
- 按數字鍵輸入您想儲存的電話號碼，號碼可長達20位數，按“接收模式”鍵可以刪除最後輸入的號碼。
- 按“開始/影印”鍵確認，保存設置，按3下“停止”鍵回到待機狀態。

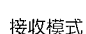
例如：儲存SAMPO的服務電話0800005438

依次按“功能設置”鍵3下，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵，“開始/影印”鍵，“數字鍵00”，“數字鍵0800005438”，“開始/影印”鍵，“停止”鍵3下。

音量調節

- 說明：本機鈴聲音量和免持音量。
- 設定：根據用戶所需，撥動傳真機右邊的鈴聲音量和免持音量調節開關，分別有大小兩檔，如①所示。





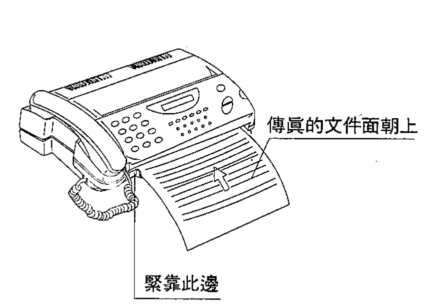
接收模式

- 說明：在待機狀態下：按“接收模式”鍵即可選擇接收文件的方式。。
- 設定：按“接收模式”鍵選擇接收方式。TEL為電話狀態；FAX為自動接收傳真狀態；T/F為電話/傳真自動識別狀態。

影印文件

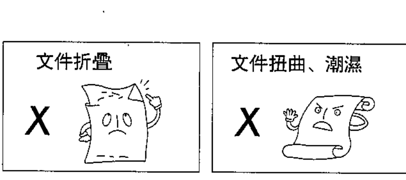
- 裝入文件：將文件字面朝上靠左邊送入“文件送入口”，文件被自動吸進一段，顯示幕顯示“STANDARD”，文件即裝入完成，可以進行“影印或傳真”。
- 選擇解晰度：三秒間隔內每按一下“解晰度”鍵可選擇不同的解晰度，選定後釋放按鍵等待三秒，解晰度設置完成。出廠值為"STANDARD"，代表標準解晰度，普通文件用標準解晰度即可；顯示幕顯示"FINE"，適用於字較小或為圖形的文件；顯示"SUPERFINE"適用於超小字體和精細的圖片；顯示幕顯示"HALFTONE"，適用於主要是傳真圖片和圖文説明。
- 選擇濃淡度：三秒間隔內每按一下“濃淡度”鍵可選擇不同的濃淡度，選定後釋放按鍵等待三秒，濃淡度設置完成。出廠值為"4"，代表標準濃淡度，普通文件用標準濃淡度即可。較淡的文件請選擇"0"、"1"、"2"或"3"，較濃的文件請選擇"7"、"6"或"5"。

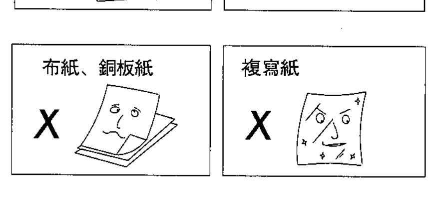
開始影印：按“開始/影印”鍵，顯示"COPYING　PAGE　1"，機器開始影印文件。影印完後回到待機狀態。

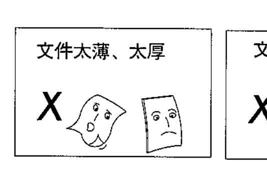


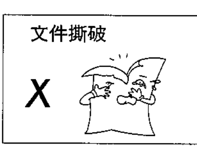
注意事項

- 能用於影印或傳真的文件尺寸最大為216mm，厚度範圍爲0.05mm--0.15mm。
- 影印或傳真時注意不可使用帶有釘書釘、回紋針、大頭針等文件。
- 潮濕、不平整、複寫紙、非紙質、過薄、過厚、有折疊、扭曲、撕破的文件不宜直接發送，可用影印機複印的副本進行傳真。









傳真文件

● 直接撥號：將文件字面朝上靠左邊送入“文件送入口”，文件被自動吸進一段，顯示幕顯示“STANDARD”，選擇解晰度和濃淡度，拿起聽筒(或按“免持撥號”鍵)撥號，撥通後聽到對方接收傳真的提示音後，按“開始/影印”鍵即可開始傳真，放回聽筒，在一頁文件傳真結束時傳真機發出連續的“嗶嗶”聲提醒放入下一張文件以繼續發送文件，如有其它文件繼續裝入，當文件的最後一頁已被成功傳送後，機器自動回到待機狀態。

● 單鍵撥號：將文件字面朝上靠左邊送入“文件送入口”，文件被自動吸進一段，顯示幕顯示“STANDARD”，選擇解晰度和濃淡度，拿起聽筒(或按“免持撥號”鍵)，聽到撥號音後按“單鍵撥號(01-10)”鍵，號碼撥出後，顯示幕顯示“TRANSIMITTING...”，開始傳真，放回聽筒，在一頁文件傳真結束時傳真機發出連續的“嗶嗶”聲提醒放入下一張文件以繼續發送文件，如有其它文件繼續裝入，當文件的最後一頁已被成功傳送後，機器自動回到待機狀態。

● 電話簿撥號：將文件字面朝上靠左邊送入“文件送入口”，文件被自動吸進一段，顯示幕顯示“STANDARD”，選擇解晰度和濃淡度，拿起聽筒(或按“免持撥號”鍵)，按“電話簿”鍵，按“數位鍵 (00-49) ”輸入要撥打的電話簿撥號號碼的存儲號，顯示幕會顯示該存儲號存儲的電話號碼，如果沒有設置，顯示"NO NUMBER"。按“接收模式”鍵可翻頁查找電話簿號碼。按“電話簿”鍵後，將自動撥打該電話號碼。號碼撥出後，顯示幕顯示“TRANSIMITTING...”，開始傳真，放回聽筒，在一頁文件傳真結束時傳真機發出連續的“嗶嗶”聲提醒放入下一張文件以繼續發送文件，如有其它文件繼續裝入，當文件的最後一頁已被成功傳送後，機器自動回到待機狀態。

接收文件

- 本機具有電話（TEL）、自動接收傳真（FAX）、電話/傳真自動識別（T/F）三種接收模式，連續按“接收模式”鍵可選擇設定傳真機的接收狀態。
- 電話狀態：本機可當一般的電話機使用，接聽電話後，對方若是要傳真文件，按一下“開始/影印”鍵後即可接收文件，聽筒可放回。
- 自動接收傳真：當本機設定在自動接收狀態，來電響鈴兩次後，機器自動回應，進入傳真接收狀態。
- 電話/傳真自動識別：當本機設定在電話/傳真自動識別狀態，來電響鈴，如在響鈴次數少於設定的響鈴次數前摘下聽筒，若檢測到對方的傳真音，則機器自動進入接收狀態；若未摘機，則在到了響鈴次數後，機器自動回應，進入傳真接收狀態，該響鈴次數是可設置的。

響鈴次數設定

- 說明：當傳真機設爲TEL/FAX模式時，若在該響鈴次數前未摘機，到該響鈴次數後則自動進入傳真接收。
- 設定：依次按“功能設置”鍵，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵3下，顯示幕顯示"4. TEL/FAX"。
- 按“開始/影印”鍵，顯示幕顯示"T/F RING:6"。
- 按“接收模式”鍵在1-9中選擇設置值，出廠時設置響鈴次數爲6。
- 按“開始/影印”鍵確認，保存設置，按“停止”鍵2下回到待機狀態。

重撥

- 說明：重撥用來撥打最後撥打過的一個電話號碼。
- 拿起聽筒(或按“免持撥號”鍵)，按“重撥”鍵，電話號碼顯示於顯示幕上，並自動撥打該號碼。

延時傳真

- 說明：本機可以在用戶預定的時間內自動傳真文件，時間的設定範圍在0~24小時內。
- 設定：將文件字面朝上靠左邊送入“文件送入口”，文件被自動吸進一段，顯示幕顯示"STANDARD"，選擇解晰度和濃淡度，依次按“功能設置”鍵2下，“開始/影印”鍵，顯示幕顯示"1.DELAY TX"。
  按“開始/影印”鍵，顯示幕顯示當前時間。按數字鍵輸入要發送的時間——時：分，如16:45。
  按“開始/影印”鍵確認，顯示幕顯示"ENTER PHONE NUM"。
  按數字鍵輸入電話號碼。
  按“開始/影印”鍵確認，保存設置，按“停止”鍵2下，顯示幕顯示"DELAY TX 16:45"。
- 取消：重新進入該功能表後，在輸入時間時按“STOP”鍵即可取消原有的設置。即，依次按“功能設置”鍵2下，“開始/影印”鍵2下，“停止”鍵3下。

鬧鐘功能

- 說明：本機可以在用戶預定的時間發出“嘀嘀”聲提醒用戶，時間的設定範圍在0~24小時內。
- 設定：依次按“功能設置”鍵2下，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵，顯示幕顯示"2.CLOCK ALARM"。
  按“開始/影印”鍵，顯示幕顯示當前時間。
  按數字鍵輸入時間——時：分，如06:45。
  按“開始/影印”鍵確認，保存設置，按“停止”鍵2下。
- 取消：重新進入該功能表後，在輸入時間時按“STOP”鍵即可取消原有的設置。即，依次按“功能設置”鍵2下，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵，“開始/影印”鍵，“停止”鍵3下。

系統復位

- 在安裝好FT-G372S傳真機之後，在第一次使用之前，請進行如下“系統復位”操作。
- 操作方法如下：
  按5下“功能設置”鍵，3下“開始/影印”鍵，機器進行系統復位，操作完成返回至待機狀態。
- 注意：若機器出現不正常現象，請先進行系統復位，若還不能解決的話，再和我們的維修人員聯繫。系統總清會清除原來用戶設定的資訊而回到出廠設定狀態。

設定撥號方式

- 說明：本機有TONE與PULSE兩種撥號方式，臺灣一般為TONE。
- 設定：依次按“功能設置”鍵，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵4下，“開始/影印”鍵，按“接收模式”鍵選擇"T"或"P"（T代表TONE，P代表PULSE），出廠設置撥號方式為TONE。
  按“開始/影印”鍵確認，保存設置，按“停止”鍵2下回到待機狀態。

列印參數設置清單

- 說明：用戶設置的各參數的內容，可利用本功能列印出來。
- 設定：依次按“功能設置”鍵4下，“開始/影印”鍵2下，這時開始列印出清單，等列印完後，按“停止”鍵2下，回到待機狀態。

例：

USER PROGRAMETER LIST (02/04/10 11:24)

DATE AND TIME:	02/04/10 11:24
LOCAL ID:	0800005438
TEXT HEADER:	HUAJIA
TEL/FAX RING NUMBERS:	06
DIAL MODE:	TONE
DELAY TX TIME:	NOTHING
ALARM CLOCK TIME:	NOTHING
TEXT HEADER SEND:	ON
LINE MONITOR:	ON
PABX MODE:	ON
MR ENABLE:	ON
TSI SEND:	ON
CSI SEND:	ON
CIG SEND:	ON
CED SEND:	ON
ECHO OFFSET:	OFF
EQUALIZER:	OFF
TX ATTENUATION:	-09dB
CED FREQUENCY:	2100Hz
TX CHECH REPORT:	ON

列印單鍵撥號和電話簿號碼

- 説明：用戶設置的10個單鍵撥號號碼和50個電話簿撥號號碼，可利用本功能列印出來。
- 設定：依次按“功能設置”鍵4下，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵，“開始/影印”鍵，這時開始列印出清單，等列印完後，按“停止”鍵2下，回到待機狀態。

例：

TELEPHONE NUMBER LIST (02/04/10 11:25)

KEY DIAL LIST

NO.	PHONE NUMBER
#1	5687139
#2	5687147

SPEED DIAL LIST:

NO.	PHONE NUMBER
00	5715856
01	5713185

設定自動列印發送傳眞確認報表

- 説明：本機可設置是否在發送傳眞後自動列印發送結果記錄。出廠設置爲“1”，發送傳眞後自動列印發送結果記錄。
- 設定：依次按“功能設置”鍵4下，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵3下，“開始/影印”鍵，按“接收模式”鍵選擇"1"或"0"（1代表打印，0代表不打印）。

按“開始/影印”鍵確認，保存設置，按“停止”鍵2下回到待機狀態。

列印通信報表

- 説明：該報表列出最後20次傳真的通訊結果記錄，包括收、發類型、開始時間、傳真時間、傳真號碼、頁數和通訊結果。
- 設定：依次按“功能設置”鍵4下，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵4下，“開始/影印”鍵，這時開始列印出清單，等列印完後，按“停止”鍵2下，回到待機狀態。

例：

COMMUNICATION LIST (02/04/10 11:25)

RX

DATE	TIME	ADDRESS	TIME	PAGE	RESULT
04/08	14:23	0800005438	01'02"	P.01	OK
04/09	10:45	###	00'58"	P.01	OK

TX

DATE	TIME	ADDRESS	TIME	PAGE	RESULT
04/06	09:36	###	01'07"	P.01	OK
04/10	16:11	###	00'55"	P.01	OK

列印通信協議報表

- 說明：該報表列出最後一次傳真的通訊報表、傳真確認過程以及重要的命令字。
- 設定：依次按“功能設置”鍵4下，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵5下，“開始/影印”鍵，這時開始列印出清單，等列印完後，按“停止”鍵2下，回到待機狀態。

例：

```
            COMMUNICATION PROTOCOL LIST (02/04/14  09:28)
TX  DATE   TIME        ADDRESS            TIME      PAGE     RESULT
- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -
TX  04/14  09:24     0800005438          00'44”     P.01      OK
TX |
- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -
RX |
Tx |
- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -
RX |
RECEIVED CSI/CIG/TSI
00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00
TRANSMITTED CSI/CIG/TSI
20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20
NSF
00 00 00 00 00 00 00 00 00 00
DIS
00 00 00 00 00
DCS
00 00 00 00 00 00 00
```


設定用戶名稱發送

- 說明：設定傳真時有無用戶名稱發送，當爲“ON”時，傳真時有用戶名稱發送；反之爲“OFF”。出廠設置爲“ON”。
- 設定：依次按“功能設置”鍵2下，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵2下，“開始/影印”鍵，按“接收模式”鍵選擇"ON"或"OFF"。

  按“開始/影印”鍵確認，保存設置，按“停止”鍵2下回到待機狀態。

其它設定

- 下列功能專門爲特殊用戶開放的，一般用戶不要改動，否則會影響您對機器的使用。

- 監聽器狀態：免提撥號和傳真時，是否可監聽到傳真機的通信信號音，出廠設置爲ON：能監聽到信號音。
  設定：依次按“功能設置”鍵2下，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵3下，“開始/影印”鍵，按“接收模式”鍵選擇"ON"或"OFF"。
  按“開始/影印”鍵確認，保存設置，按“停止”鍵2下回到待機狀態。
- 交換機功能：當該功能打開時，如果在單鍵撥號、電話簿撥號以及自動發送傳真輸入的電話號碼中輸入了“#”，在傳真機自動撥號時將自動延時1秒鐘後再撥出後面的電話號碼；如果輸入了“*”，在撥號時將重新進行撥號音檢測。因此，在通過分機撥打外部電話時可以在撥外線電話前加“*”，而撥打分機電話時可以在總機電話號碼後面加“#”，接著輸入分機電話號碼。
  設定：依次按“功能設置”鍵2下，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵4下，“開始/影印”鍵，按“接收模式”鍵選擇"ON"或"OFF"。

- MR功能：機器的傳真報文編碼功能，ON：編碼爲MH或MR。OFF：編碼僅爲MH。
  設定：依次按“功能設置”鍵2下，“開始/影印”鍵，“接收模式”鍵5下，“開始/影印”鍵，按“接收模式”鍵選擇"ON"或"OFF"。

錯誤訊息說明

- STOP KEY PRESSED　　按STOP鍵
- BUSY TONE　　忙音
- NO RESPONSE　　無應答
- BAD RESPONSE　　應答出錯
- BAD TRANSMISSION　　發送出錯
- BAD RECEPTION　　接收出錯
- CHECK DOCUMENT　　檢查傳送文件
- OUT OF PAPER　　無感熱紙
- TPH OVERHEAT　　感熱器過熱

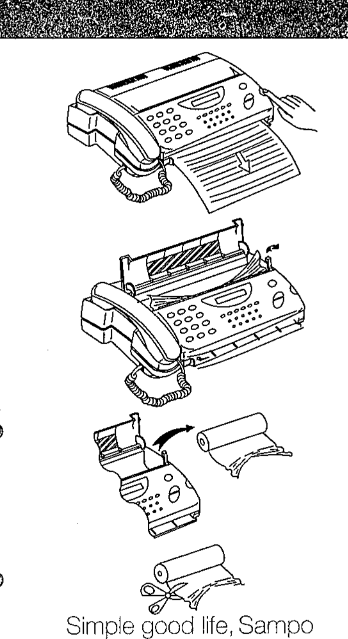
故障排除

清除文稿堵塞

- 按住“退紙按鍵”，小心拉出被卡住的文件。如(①)所示。

清除感熱紙堵塞

- 按打開儲紙門蓋，鬆開按擎，如(②)所示。
- 取出被堵塞的感熱紙，如(③)所示。
- 剪去被擠壞的部分，如(④)所示。
- 重新裝入感熱紙。



故障排除

- 不顯示--

  △檢查核實插頭是否插牢或檢查核實電源插座內是否有電。

- 無法撥號

  △檢查電源是否接上或電壓是否相符。

  △電話局線是否正確連接至傳真機的“外線”介面。

  △傳真機是否設定在正確的撥號方式(如：TONE)

- 不能發送傳真

  △電話局線是否正確連接至傳真機的“外線”介面。。

  △檢查線路是否佔線。

  △確認是否是接收方的問題。

- 不能接收傳真

  △電話局線是否正確連接至傳真機的“外線”介面。

  △檢查是否裝有感熱紙。

  △確認是否是發送方的問題。

- 對方接收空白

  △檢查文稿是否正面朝上。

- 對方接收到扭曲的圖像

  △可能電話線路的噪音所致，再重新傳送。

  △影印一下，看影印的效果，如果影印也會變形，那麼傳真機可能有問題。

- 接收到白紙

  △影印文件或列印一下報表，以確定本機的感熱器是否完好。

  △確認對方是否出錯。

- 接收的傳真模糊

  △確認對方文稿是否清晰。

  △檢查影印效果。

- 接收的傳真變形

  △電話線路的噪音所致，請對方重新傳送。

  △影印一下，看影印的效果，如果影印也會變形，那麼傳真機可能有問題。

● 有燒焦味或傳真機溫度過高，發生異常時，應立即拔掉電源插頭。若在異常狀態下繼續使用，易造成火災之發生。若有問題，請速與聲寶0800免費諮詢專線或就近經銷商洽詢。。

關於售後服務

若發生故障，請立即停止使用，並將電源插頭拔除。若在故障狀態下繼續使用或自行修理，均可能發生危險。
請在送修前對照故障排除方法先檢查清楚。
送修前，請先聯絡聲寶0800免費諮詢專線，將產品型號及故障情形詳細說明，客服人員會協助處理。絕對不要自行拆開外殼進行修理。